**МОДЕЛ 3**

На основу члана \_\_ Статута Општине/Града \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ („Службени лист/гласник Општине/Града \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”, бр. \_\_\_\_ и \_\_\_\_) и члана \_\_ Одлуке о условима и начину реализације Програма локалног економског развоја Општине/Града \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за \_\_\_\_ годину („Службени лист/гласник Општине/Града \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”, број \_\_\_\_), Општинско/Градско веће Општине/Града \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на седници одржаној \_\_\_\_ 201\_ године, донело је

**Р Е Ш Е Њ Е**

**О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА НАДЗОР КОРИСНИКА ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА У ОКВИРУ ПРОГРАМА ЛОКАЛНОГ ЕКОНОМСКОГ РАЗВОЈА ОПШТИНЕ/ГРАДА \_\_\_\_\_\_\_\_\_ ЗА \_\_\_\_ ГОДИНУ**

**I –** Образује се Комисија за надзор корисника подстицајних средстава у оквиру Програма локалног економског развоја Општине/Града \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за \_\_\_\_ годину (у даљем тексту: Комисија) у следећем саставу.

**II–** УКомисију се именују:

за председника:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

за чланове:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

**III –** Задатак Комисије је да:

* у складу са Одлуком за доделу подстицајних средстава у оквиру Програма локалног економског развоја Општине/Града \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за \_\_\_\_ годину и закљученим уговорима о додели подстицајних средстава прегледа све извештаје добијене од корисника тих средстава и утврди да ли су они благовремено достављени;
* врши увид у релевантну документацију корисника подстицајних средстава насталу током реализације уговора;
* прикупља информације од корисника подстицајних средстава;
* периодично прати реализацију и испуњење уговорене обавезе од стране корисника подстицајних средстава, а на основу извештаја добијених од корисника средстава, као и других информација и података које прикупи у поступку контроле извршења уговорних обавеза;
* може реализовати мониторинг посету у складу са одредбама Одлуке о условима и начину реализације Програма локалног економског развоја Општине/Града \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за \_\_\_\_ годину;
* ако утврди неправилности и недостатке у поступку контроле који су отклоњиви, предложи надлежном органу који је закључио уговор, закључење анекса, односно измене и допуне уговора у погледу измене рока за извршење уговорене обавезе, смањења износа додељених подстицајних средстава сразмерно смањењу уговорних обавеза, признавање делимичног испуњења уговорних обавеза, по образложеном предлогу корисника средстава, укључујући и предлоге за измене и допуне или раскид уговора о додели средстава;
* ако утврди неправилности и недостатке у поступку контроле које је немогуће отклонити (ненаменско трошење средстава и неизвршење уговорене обавезе), предложи надлежном органу који је закључио уговор да раскине тај уговор, тражи повраћај пренетих средстава, односно да се активирају инструменти обезбеђења тог уговора (банкарска гаранција и/или меница);
* доставља и поднесе извештај о свом раду Градском/Општинском већу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и Скушштини Општине/Града \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**IV –** Комисија ће задатак из тачке III овог решења обављати у року од \_\_ дана од закључења уговора до дана извршења уговорених обавеза.

**V –** Председник и чланови Комисије дужни су да потпишу изјаву да немају приватни интерес у вези са радом и одлучивањем Комисије, односно спровођењем јавног позива, тј. изјаву о непостојању сукоба интереса.

У случају сазнања да се налази у сукобу интереса, председник или члан Комисије је дужан да о томе одмах обавести остале чланове Комисије и да се изузме из даљег рада Комисије. О решавању сукоба интереса надлежни орган одлучује у сваком случају посебно, а када утврди сукоб интереса, именоваће у Комисију новог члана као замену.

**VI –** Комисија може ближе одредити свој рад пословником о раду Комисије.

Пословник о раду Комисије предлаже председник Комисије и доноси га Комисија већином гласова на конститутивној седници.

Пословником о раду ближе се уређују начин сазивања седнице, рад на седници, начин вођења записника, начин гласања и одлучивања, начин сачињавања и потписивања записника, односно Листе вредновања и рангирања пријава.

**VII –** За обављање задатака из става III овог решења, председник и чланови Комисије, имају/немају право на надокнаду у висини коју утврђује председник општине / градоначелник својим актом.

**VIII –** Стручну обраду аката, других материјала, организационе и административне послове за Комисију врши организациона јединица за локални економски развој.

**IX –** Ово решење објавити у „Службеном листу/гласнику Општине/Града \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”.

**О б р а з л о ж е њ е**

**I – Правни основ за доношење решења**

Правни основ за доношење Решења о образовању Комисије за надзор корисника подстицајних средстава у оквиру Програма локалног економског развоја Општине/Града \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за \_\_\_\_ годину садржан је у одредбама члана \_\_ Статута Општине/Града \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, којима је прописано да Општинско/Градско веће Општине/Града \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ доноси, у складу са законом, прописе и друге опште, као и појединачне акте, и члану \_\_ Одлуке о условима и начину реализације Програма локалног економског развоја Општине/Града \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за \_\_\_\_ годину, којом је прописано да Комисију за надзор корисника подстицајних средстава у оквиру Програма локалног економског развоја Општине/Града \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за \_\_\_\_ годину образује Општинско/Градско веће Општине/Града\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**II – Разлози за доношење решења**

У складу са Програмом локалног економског развоја Општине/Града \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за \_\_\_\_ годину и одредбама Одлуке о условима и начину реализације овог програма, Општинско/Градско веће \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ расписало је Јавни позив за доделу подстицајних средстава у оквиру овог програма дана \_\_\_\_\_\_\_\_ године, који је објављен у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Након прописано спроведеног поступка, закључени су уговори са корисницима подстицајних средстава и у складу са овим актима потребно је вршиту контролу наменског трошења подстицајних средстава.

**III - Образложење појединачних предложених решења**

Тачком **I** овог решења образована је Комисија.

Тачком **II** одређен је састав и број чланова Комисије, тако да Комисија има укупно \_\_\_ чланова, рачунајући и председника Комисије. За чланове Комисије именована су стручна лица економске и тој науци сродне струке, (нпр. члан општинског/градског већа задужен за послове локалног економског развоја и/или задужен за област предузетништва, и/или помоћник градоначелника за економски развој и/или руководилац/службеник организационе јединице за локални економски развој) која су добри познаваоци привредних и економских прилика у општини/граду, и која имају искуство и знање у раду у овој области. Приликом одређивања броја чланова и састава Комисије ималa се у виду комплексност и сложеност послова и задатака које је потребно реализовати.

Тачком **III** овог решења прецизиран је задатак Комисије, а тачком **IV** одређена је динамика извршења задатка, тј. да ће Комисија свој задатак, из тачке III овог решења, обавити током трајања уговорених обавеза.

Тачком **V** одређено једа су председник и чланови Комисије дужни да потпишу изјаву да немају приватни интерес у вези са радом и одлучивањем Комисије,односно спровођењем јавног позива, тј. изјаву о непостојању сукоба интереса, а тачком **VI** да Комисија може донети пословник о свом раду.

Тачком **VII** предложено је да за обављање свог задатака председник и чланови Комисије имају/немају право на надокнаду, у висини коју утврђује председник општине/градоначелник својим актом.

Тачком **VII** овог решења одређено је да стручну обраду аката, других материјала, организационе и административне послове за седнице Комисије врши организациона јединица за локални економски развој, сходно одредби члана \_\_ Одлуке о Општинској/Градској управи Општине/Града \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ („Службени лист општине/града \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”, бр. \_\_\_\_, \_\_\_\_, и \_\_\_\_), којом је прописано да овa организациона јединица, између осталих, врши послове који се односе на локални економски развој општине/градa.

Тачком **VIII,** одређеноје да ће се ово решење објавити у „Службеном листу/гласнику \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” како би се јавност упознала са садржином истог.

**IV - Финансијска средства**

Финансијска средства за рад Комисије обезбеђена су у складу са Одлуком о буџету Општине/Града \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за 201\_. годину („Службени лист/гласник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”, број \_\_\_\_), Финансијским планом Одељења/Секретаријата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Општинске/Градске управе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за 201\_. годину.

У\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_ године Број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОПШТИНСКО/ГРАДСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ/ГРАДА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_